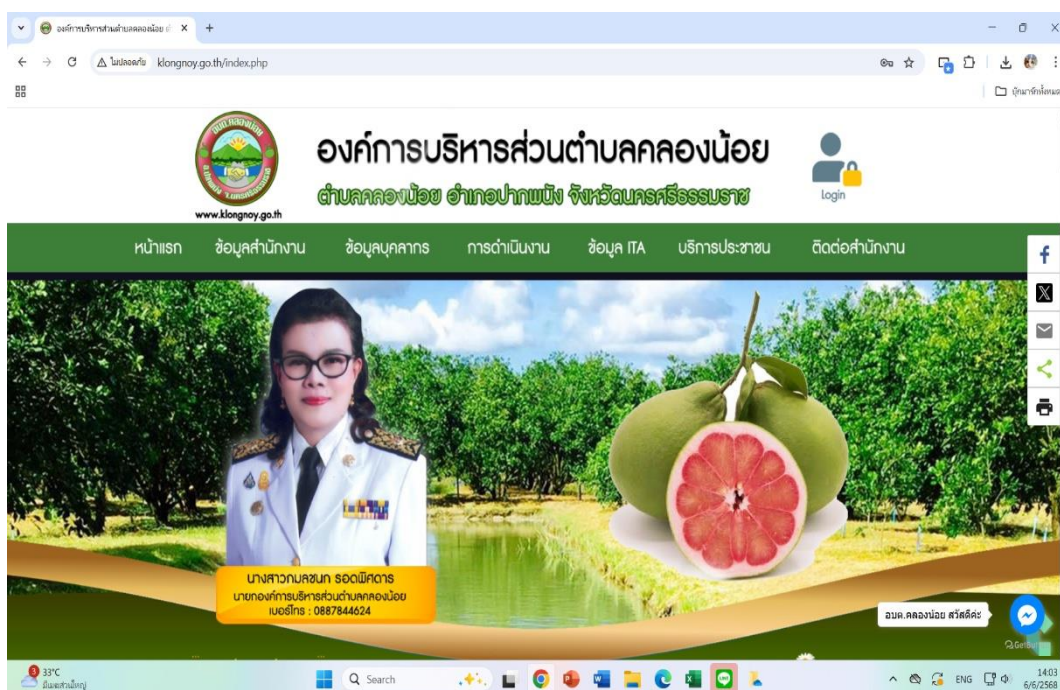




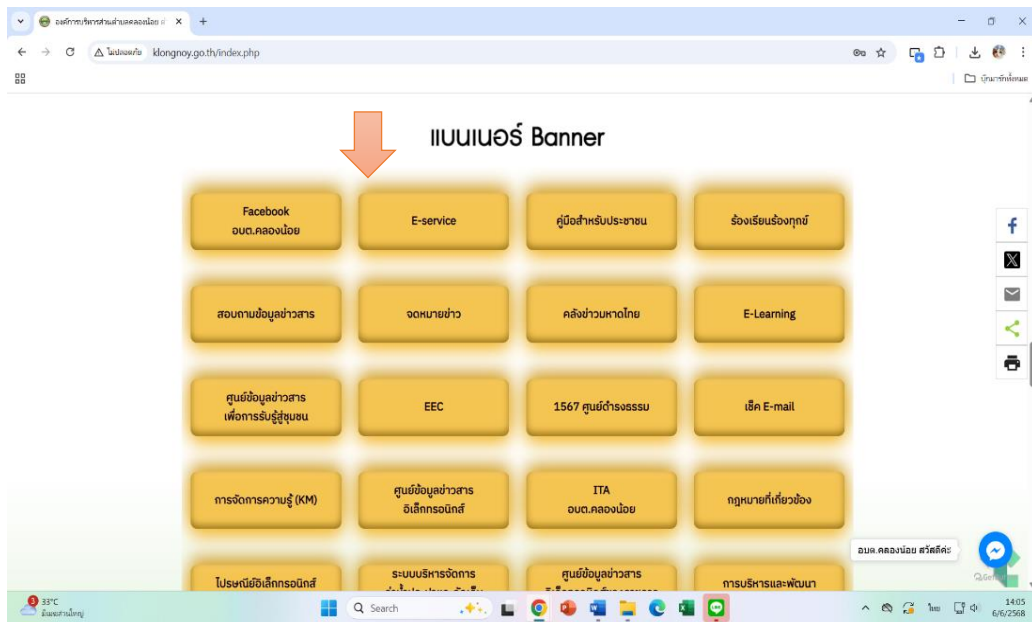
คู่มือวิธีการใช้งานระบบ วิธีการใช้งานระบบ E-Service องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ระบบ E-Service เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ ของหน่วยงานให้แก่ประชาชน ผู้มีความประสงค์จะขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยการกรอกข้อมูลรายละเอียดการ ขอรับบริการของท่าน ลงในแบบฟอร์ม การขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

๑.ท่านสามารถเข้าไปที่ <http://www.klongnoy.go.th/index.php>



๒. คลิกแบนเนอร์ E-SERVICE



๓. คลิก ระบบ E-SERVICE บริการประชาชน หากมี * สีแดงที่หัวข้อใด แสดงว่า เป็นข้อมูลจำเป็นที่จะต้องกรอกดังนี้

- เลือกเรื่องที่ต้องการขอรับบริการออนไลน์



เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป

วันที่ 6 มิ.ย. 2568

ชื่อ *
 ที่อยู่ * เป็นอยู่ที่ บ้านเลขที่ ๖๖ หมู่ ๖ ตำบล ๖๖ อำเภอ ๖๖ จังหวัด ๖๖
 โทรศัพท์ *
 อีเมล *
 อำเภอ *
 จังหวัด *

รายละเอียด *

ปุ่มส่ง 1 | ปุ่มส่ง 2 | ปุ่มส่ง 3 | ปุ่มส่ง 4 | ปุ่มส่ง 5

ปุ่มลบ

1 กรุณาแจ้งชื่อ * ให้ครบถ้วน
 2 กรุณาแจ้งที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ให้ครบถ้วน
 3 กรุณาแจ้งรายละเอียดการร้องเรียนให้ครบถ้วน
 4 กรุณาแจ้งชื่อหน่วยงานหรือองค์กรที่ร้องเรียนให้ครบถ้วน
 5 กรุณาแจ้งชื่อผู้ร้องเรียนให้ครบถ้วน

ภาพตัวอย่างเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

วันที่ 6 มิ.ย. 2568

ชื่อ-นามสกุล *
 เบอร์โทรศัพท์ *
 อีเมล *
 อำเภอ *
 จังหวัด *

รายละเอียด *

ปุ่มส่ง 1 | ปุ่มส่ง 2 | ปุ่มส่ง 3 | ปุ่มส่ง 4 | ปุ่มส่ง 5

ปุ่มลบ

1 กรุณาแจ้งชื่อ * ให้ครบถ้วน
 2 กรุณาแจ้งที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ให้ครบถ้วน
 3 กรุณาแจ้งรายละเอียดการร้องเรียนให้ครบถ้วน
 4 กรุณาแจ้งชื่อหน่วยงานหรือองค์กรที่ร้องเรียนให้ครบถ้วน
 5 กรุณาแจ้งชื่อผู้ร้องเรียนให้ครบถ้วน

ภาพตัวอย่างช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

[illegible][illegible]

[illegible]

ภาพตัวอย่างแบบฟอร์ม ขอรับบริการจัดเก็บขยะ

[illegible]

ภาพตัวอย่างแบบคำร้องสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค

ชื่อ-สกุล กรอกชื่อ-สกุลของผู้ขอรับบริการ

เบอร์ติดต่อ กรอกเบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้

รายละเอียด กรอกรายละเอียดของเรื่องที่ขอรับบริการออนไลน์

เอกสารไฟล์แนบ (อัปโหลดภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ PDF ก็ได้)

เอกสารประกอบคำขอ

- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นต์สำเนา
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมเซ็นต์สำเนา
- เอกสาร แบบฟอร์มคำขอหรือภาพถ่ายประกอบ (ถ้ามี)

หมายเหตุ หากประสงค์ยื่นแบบคำขอต่างๆ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มคำร้อง ต่างๆ ได้จากหน้าเว็บไซต์

ป้อนรหัสยืนยัน จากนั้น คลิก บันทึก

เจ้าหน้าที่ได้รับคำร้องผ่านระบบ และทำการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด พร้อมกับดำเนินการปฐนแบบขอรับบริการออนไลน์

เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางติดต่อตามที่ท่านระบุโดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป